

Calle, plaza, etc								Nombre de la vía								A cumplimentar por el Ayuntamiento																	
																Provincia				Núcleo/Diseminado													
																Municipio				Tipo de vivienda													
																Distrito				Manzana													
																Sección				Código de vía													
																Entidad colectiva				Cód. pseudovía													
																Entidad singular				Inscripción (NHOP)													
Número Letra Km. Bloque Portal Escalera Planta Puerta								Información voluntaria: Autorizamos a los mayores de edad empadronados en esta hoja para comunicar al Ayuntamiento las futuras variaciones de nuestros datos y para obtener certificaciones o volantes de empadronamiento																									
								Sí No Teléfono																									
Nº orden 01		Nombre						Hombre		Fecha nacimiento (día, mes, año)				Provincia de nacimiento				Nº Documento Identidad/Certificado Registro				Causa de la inscripción/modificación											
								☐										DNI Pasaporte NIE				Cambio residencia Omisión Nacimiento Cambio domicilio Datos personales											
		1º Apellido						Mujer		Municipio o país de nacimiento								Letra Letra				Si se trata de un cambio de residencia, indique:											
		2º Apellido						☐		País de nacionalidad								Pasap.				Municipio/Consulado de procedencia											
																		Nivel de Estudios terminados (Ver códigos en el reverso)				Provincia/País de procedencia											
Nº orden 02		Nombre						Hombre		Fecha nacimiento (día, mes, año)				Provincia de nacimiento				Nº Documento Identidad/Certificado Registro				Causa de la inscripción/modificación											
								☐										DNI Pasaporte NIE				Cambio residencia Omisión Nacimiento Cambio domicilio Datos personales											
		1º Apellido						Mujer		Municipio o país de nacimiento								Letra Letra				Si se trata de un cambio de residencia, indique:											
		2º Apellido						☐		País de nacionalidad								Pasap.				Municipio/Consulado de procedencia											
																		Nivel de Estudios terminados (Ver códigos en el reverso)				Provincia/País de procedencia											
Nº orden 03		Nombre						Hombre		Fecha nacimiento (día, mes, año)				Provincia de nacimiento				Nº Documento Identidad/Certificado Registro				Causa de la inscripción/modificación											
								☐										DNI Pasaporte NIE				Cambio residencia Omisión Nacimiento Cambio domicilio Datos personales											
		1º Apellido						Mujer		Municipio o país de nacimiento								Letra Letra				Si se trata de un cambio de residencia, indique:											
		2º Apellido						☐		País de nacionalidad								Pasap.				Municipio/Consulado de procedencia											
																		Nivel de Estudios terminados (Ver códigos en el reverso)				Provincia/País de procedencia											
Nº orden 04		Nombre						Hombre		Fecha nacimiento (día, mes, año)				Provincia de nacimiento				Nº Documento Identidad/Certificado Registro				Causa de la inscripción/modificación											
								☐										DNI Pasaporte NIE				Cambio residencia Omisión Nacimiento Cambio domicilio Datos personales											
		1º Apellido						Mujer		Municipio o país de nacimiento								Letra Letra				Si se trata de un cambio de residencia, indique:											
		2º Apellido						☐		País de nacionalidad								Pasap.				Municipio/Consulado de procedencia											
																		Nivel de Estudios terminados (Ver códigos en el reverso)				Provincia/País de procedencia											

Autorización de persona empadronada (para inscripciones en la misma vivienda donde figuran ya personas inscritas)

Don/Doña _____ con documento de identidad nº _____ El/La autorizante

AUTORIZA la inscripción en su misma vivienda de la/s persona/s relacionada/s en esta hoja

Inscripción por cambio de residencia u omisión

La inscripción en el Padrón de este municipio implicará la baja automática de cualquier inscripción padronal en otro municipio o Registro de Matrícula Consular, en el caso de que exista, anterior a la fecha de la solicitud.

Solo para extranjeros no comunitarios sin autorización de residencia permanente

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 16.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, la inscripción en el Padrón municipal de los extranjeros no comunitarios sin autorización de residencia permanente deberá ser objeto de renovación periódica cada dos años. El transcurso del plazo señalado será causa para acordar la caducidad de la inscripción, siempre que el interesado no hubiese procedido a tal renovación.

Firma de todos los mayores de edad que se inscriben en esta hoja		Nº total de personas inscritas en esta hoja

A cumplimentar por el Ayuntamiento

Fecha de la recepción de la hoja

<u>NORMATIVA LEGAL</u> Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales aprobado por el Real Decreto 1690/1986de 11dejulio. Toda persona que viva en España está obligada a inscribirse en el padrón del municipio donde reside habitualmente. Quienes vivan en más de un municipio se inscribirán en el que residan durante más tiempo al año. El Padrón municipal es el registro administrativo donde constan los vecinos del municipio. Sus datos constituyen prueba de la residencia en el municipio y del domicilio habitual en el mismo y son utilizados para la actualización del Censo Electoral. Los vecinos deben comunicar las variaciones en sus datos de inscripción, especialmente los cambios de domicilio dentro del término municipal. Los menores de edad no emancipados y los mayores incapacitados deben figurar empadronados con los padres que tengan su guarda o custodia o, en su defecto, con sus representantes legales, salvo autorización por escrito de éstos para residir en otro domicilio. El plazo máximo para resolver el empadronamiento es de tres meses a partir de la solicitud, según lo establecido en el artículo 21.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
--

<u>DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA REALIZAR LA INSCRIPCIÓN/MODIFICACIÓN</u> * Hola padronal cumplimentada y firmada. * Documentación acreditativa de la identidad: <u>Españoles:</u> DNI (obligatorio para mayores de 14 años) <u>Extranjeros:</u> -Ciudadanos de Estados miembros de la Unión Europea, Islandia, Liechtenstein, Noruega y Suiza: Certificado de Registro de Ciudadano de la Unión, en el que consta el Número de Identidad de Extranjero (NIE), junto con el documento acreditativo de la identidad o pasaporte expedido por las autoridades de su país. - Resto:Tarjeta de identidad de extranjero expedida por las autoridades españolas, en la que consta el Número de Identidad de Extranjero (NIE) o, en su defecto, pasaporte expedido por las autoridades de su país. <u>Menores de edad:</u> - Hasta los 14años: Libro de Familia o Certificado de nacimiento, en caso de que no dispongan de un documento de identificación. - Mayores de 14 años: los mismos documentos de identificación exigidos para los mayores de edad. Los documentos de identificación deben estar en vigor. * Documentación acreditativa de representación de menores e incapacitados <u>Menores no emancipados:</u> Libro de Familia o Certificado de nacimiento. <u>Empadronamiento con un solo progenitor :</u> - Autorización de ambos progenitores o resolución judicial del lugar de empadronamiento del menor. <u>Incapacitados judiciales:</u> Resolución judicial que acredite la representación legal. * Documentación acreditativa del domicilio - Título de propiedad (Escritura, contrato de compraventa, Nota del Registro...) y recibo de agua o luz. - Contrato vigente de arrendamiento de vivienda para uso de residencia habitual acompañado del último recibo de alquiler. Y Factura de agua o luz a nombre del arrendador. - En caso de Autorización de persona empadronada: título acreditativo de la posesión efectiva de la vivienda (propiedad, alquiler...) a nombre de la misma. <u>Cuando se cumplieren o presenten autorizaciones se acompañarán fotocopias de los documentos de identidad de los autorizantes.</u>

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA HOJA Escriba en LETRAS MAYÚSCULAS, indicando con claridad todos los datos que corresponden a cada una de las personas que se inscriben en la hoja. - Nombre y apellidos se transcribirán del mismo modo que figuren en su documento de identidad. - Para la cumplimentación del Nivel de Estudios terminados se consignará el certificado o título escolar o académico que se posea mediante el código correspondiente de la tabla de Códigos de Nivel de Estudios. -CUMPLIMENTE LA CAUSA DE LA INSCRIPCIÓN/MODIFICACIÓN: 1. Si se solicita la inscripción por traslado de residencia, marque con equis (X) la casilla “Cambio de Residencia”, e indique la provincia y el municipio de procedencia. Si procede del extranjero, indique el país y, en su caso, el consulado español donde estaba inscrito. 2. Si se trata de la inscripción de una persona que no estuviera empadronada o que desconociera el municipio de su anterior inscripción padronal, marque con equis (X) la casilla “Alta por Omisión”. 3. Para la inscripción de recién nacidos, marque con (X) la casilla de “Nacimiento”. 4. En el caso de cambio de domicilio dentro de este municipio, marque con equis (X) la casilla “Cambio de domicilio”. 5. -Si se modifica alguno de los datos personales de la inscripción marque con (X) la casilla “Datos personales”. Autorización de persona empadronada. Este apartado se cumplimentará cuando en la vivienda figuren otras personas empadronadas. La autorización deberá firmarse por alguna persona mayor de edad inscrita que disponga de título acreditativo de la posesión efectiva de la vivienda (propiedad, alquiler). La hoja debe ser firmada por todas las personas mayores de edad inscritas en la misma. Rellene la casilla “Número total de personas inscritas en esta hoja” para garantizar la inalterabilidad de los espacios que hayan podido quedar en blanco. -Si tiene alguna duda, consulte con el Ayuntamiento. AVISO IMPORTANTE: LA FALSEDAD EN LOS DATOS DECLARADOS PUEDE SER CONSTITUTIVA DE DELITO
<u>CÓDIGOS NIVEL DE ESTUDIOS</u> 00 Menores de 16 años; 11 Mo sabe leer ni escribir; 21 Sin estudios; 22 Enseñanza primaria incompleta. Cinco cursos de EGB o equivalente o Certificado de Escolaridad o equivalente. 31 Bachiller Elemental. Graduado Escolar. EGB completa. Primaria completa. ESO. Formación profesional básica. 32 Formación Profesional de Primer Grado. Formación Profesional de Grado Medio. Oficialía Industrial. 41 Formación Profesional de Segundo Grado. Formación Profesional de Grado Superior. Maestría Industrial. 42 Bachiller superior. BUP. Bachiller LOGSE. 43 Otras Titulaciones medias (Auxi. Clínica, Secretariado, Programador Informática, Auxiliar vuelo, etc.) 44 Diplomado Escuelas Universitarias (Empresariales. Profesorado EGB, ATS y similares) 45 Arquitecto o Ingeniero Técnico; 46 Licenciado Universitario. Arquitecto o Ingeniero Superior. Grado Universitario; 47 Titulados de Estudios Superiores no Universitarios.; 48 Doctorado y Estudios de postgrado o especialización para Licenciados. Máster universitario.
INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL Los datos de carácter personal facilitados serán incorporados al tratamiento “Padrón municipal de Habitantes”, cuyo responsable es el Ayuntamiento de Muxamel, ante el cual las personas afectadas podrán ejercer sus derechos de acceso rectificación, cancelación. La finalidad del tratamiento es la gestión del Padrón municipal de habitantes, legitimada por la obligación de inscripción establecida en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local. Los datos no serán cedidos a terceros, salvo obligación legal, ni serán utilizados para elaborar decisiones automatizadas